



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO

Via S. Francesco, n° 44 - 28845 Domodossola (VB)

C.F. 83002670038 - C.M. VBEE00300D

Tel. 0324 242971

mail: vbee00300d@istruzione.it pec: vbee00300d@pec.istruzione.it

sito web: www.circolo2domo.edu.it



REGOLAMENTO D'USO DELLE PIATTAFORME "ARGO" e "G SUITE FOR EDUCATION" in DDI (Didattica Digitale Integrata)

Il presente regolamento disciplina l'uso di

- registro elettronico portale ARGO
- piattaforma "Google Suite for Education"

quali strumenti attivati dalla Direzione Didattica 2° Circolo di Domodossola come supporto alla comunicazione fra gli utenti della scuola e alla Didattica Digitale Integrata.

Il regolamento si applica a tutti i titolari degli account (docenti, alunni, aiuti educativi scolastici e personale A.T.A.) e la sua accettazione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo dell'account.

Per gli alunni è indispensabile il consenso firmato dai genitori.

Copia del Regolamento sarà pubblicata sul sito web d'istituto www.circolo2domo.edu.it

1. Natura e finalità dei servizi

I servizi sono intesi come sostegno alle comunicazioni istituzionali e alla didattica, compresi eventuali progetti e servizi correlati con le attività scolastiche in generale: pertanto gli account creati devono essere usati esclusivamente per tali fini e nel caso degli account alunni, essi saranno comunque sotto la tutela e la responsabilità dei genitori o tutori.

Per "Google Suite for Education", ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica ed altri servizi aggiuntivi, quali Google Drive, Documenti Google, Moduli, Google Classroom ecc. senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità.

Laddove non sia possibile rispettare il distanziamento sociale, in modo da garantire il sicuro svolgimento delle riunioni in presenza, esse avverranno in videoconferenza, utilizzando la piattaforma "Meet", permettendo l'organizzazione e lo svolgimento di incontri in sicurezza (collegi docenti, assemblee di classe/sezione, consigli di interclasse, colloqui individuali con le famiglie, assemblee sindacali...)

2. Soggetti che possono accedere ai servizi in qualità di utenti

a) Le credenziali per l'accesso ai servizi saranno fornite dall'Amministratore o da un suo delegato a

- docenti, educatori e personale A.T.A. a tempo determinato e indeterminato, al momento dell'assunzione fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto

- famiglie, fino al termine del percorso di studi del proprio figlio/a presso l'istituto.

b) Per gli alunni, all'atto dell'iscrizione, si richiede la compilazione del modulo di consenso firmato dai genitori, per la creazione di un account G- Suite, con il quale potranno comunicare e condividere materiali solo con i membri interni all'organizzazione di dominio circolo2domo.edu.it, di cui l'istituto è proprietario.

c) Altre categorie di utenti possono richiedere la creazione di un account, sempre in relazione alle necessità didattiche o di servizio; in questo caso l'accoglimento della domanda è ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico.

3. Condizioni e norme di utilizzo - Netiquette

a) Per tutti gli utenti l'attivazione dei servizi è subordinata all'accettazione esplicita del presente Regolamento.

b) L'utente può accedere direttamente ai suoi account istituzionali collegandosi a

Dati di accesso	Genitori	Studenti	Docenti	Personale A.T.A.
Argo GENITORI Codice scuola: SE4682 Utente: - al primo accesso, codice comunicato dalla scuola - successivamente, utente impostato dallo stesso	Argo Famiglia			
DOCENTI e PERSONALE A.T.A. nome.cognome.SE4682			Nuovo Argo DidUP	Argo Scuolanext

Dati di accesso	Genitori	Studenti	Docenti
G-Suite nome.cognome@circolo2domo.edu.it	Google.it		

Le password saranno fornite inizialmente dall'Amministratore o dai suoi delegati e al primo accesso sarà necessario modificarla, ma l'utente potrà cambiarla in ogni momento e nel caso di smarrimento della stessa, il fruitore potrà rivolgersi direttamente all' istituzione scolastica.

c) Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi.

d) L'utente accetta pertanto di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account e si impegna ad utilizzare gli account esclusivamente per le finalità indicate al precedente punto 1.

e) Famiglie, docenti e personale scolastico si impegnano a consultare regolarmente ARGO e G-Suite, oltre alla casella di posta istituzionale propria e/o del figlio.

f) Occorre che la comunicazione istituzionale, personale o di gruppo, avvenga in considerazione e nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto da ciascuno. I docenti e le famiglie avranno cura di predisporre un adeguato setting di lavoro a distanza, evitando interferenze tra la lezione ed eventuali distrattori.

Si raccomandano le principali norme di comportamento adeguate alla situazione, pertanto non è consentito, come a scuola, per esempio presentarsi in ritardo agli appuntamenti, alzarsi senza il permesso, oscurare il video, mangiare, evitare interventi e suggerimenti dei genitori durante gli incontri..

Anche la didattica a distanza sarà oggetto di valutazione intermedia e finale dell'alunno, nonché del comportamento.

g) Gli utenti si impegnano a

- non utilizzare il servizio per effettuare azioni e/o comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i regolamenti d'Istituto vigenti
- rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone

- non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico o alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa
- non procedere all'invio massivo di mail non richieste (spam).
- non divulgare messaggi di natura ripetitiva ("catene di S. Antonio"), anche quando il contenuto sia volto a segnalare presunti o veri allarmi (esempio: segnalazioni di virus); a fronte di tale evenienza, l'utente è tenuto a segnalarla all'Amministratore o ai suoi delegati
- non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente regolamento o la legge vigente
- non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti o dei compagni
- non curiosare nei file e non violare la riservatezza degli altri utenti
- non condividere e diffondere immagini, materiali o registrazioni relative alle persone che partecipano alle attività didattiche

h) È vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale.

i) L'utente e i genitori nel caso degli studenti minorenni sono responsabili delle azioni compiute tramite il proprio account o quello dei figli e pertanto esonerano l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio e non conforme al punto 1. del presente regolamento.

l) L'istituzione scolastica si propone di porre attenzione alla formazione degli alunni, mediante diverse modalità di approccio, formali e non, sui corretti comportamenti ed eventuali rischi derivanti dall'utilizzo della rete.

4. Norme finali

a) In caso di violazione delle norme stabilite nel presente regolamento, l'Istituto nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico pro tempore, potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo definitivamente senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.

b) L'Amministratore ha accesso a qualsiasi dato memorizzato negli account creati, inclusa la mail. Pertanto, in caso di attività anomale o segnalazioni relative a presunte violazioni del presente Regolamento, l'Amministratore si riserva la possibilità di controllare il contenuto degli account.

Per maggiori informazioni si rinvia al link:

<https://support.google.com/accounts/answer/181692?hl-it>

c) L' Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti - per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso - le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.

d) L'account sarà revocato dopo 60 giorni dal termine del percorso di studi presso l'Istituto per gli studenti e del rapporto lavorativo per i docenti assunti a tempo indeterminato e determinato (con termine incarico: giugno). Nel caso di supplenze brevi, l'account sarà invece revocato dopo una settimana dal termine del contratto. Pertanto i suddetti utenti dovranno provvedere a scaricare e salvare dal proprio account i materiali e i file di interesse entro tale periodo.

e) L'istituto si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, Parlamento Europeo 27/04/2016 n° 679, G.U. 04/05/2016) entrato in vigore il 25 maggio 2018 ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.

f) Il servizio G-Suite è erogato dal fornitore - Google Inc. con sede in 1600 Amphitheatre Parkway Mountain View, CA 94043 - che applica una politica della gestione della privacy completamente conforme al GDPR; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore a questo link:

<https://cloud.google.com/security/gdpr/?hl=it>

5. Sanzioni disciplinari

a) E' fatto obbligo a tutti gli utenti di osservare le disposizioni portate a conoscenza con il presente regolamento. Il mancato rispetto o la violazione, delle regole sopra riportate, è perseguibile con provvedimenti disciplinari e risarcitori previsti, nonché con tutte le azioni civili e penali consentite.

b) In caso di abuso, a seconda della gravità del medesimo, e fatte salve le ulteriori conseguenze di natura penale, civile e amministrativa,

possono essere applicate le seguenti sanzioni: 1. il richiamo verbale; 2. il richiamo scritto; 3. il risarcimento del danno provocato.

c) Le azioni sono comminate dal Dirigente Scolastico.

d) Chiunque e con qualsiasi mezzo può segnalare al Dirigente Scolastico, o ai Responsabili della rete, qualsiasi violazione di quanto previsto nel presente regolamento. Le segnalazioni anonime non verranno prese in considerazione.